



OPRICHTING VERENIGING

Op acht en twintig april tweeduizend acht, verscheen voor mij, Mr Joseph - Leonard Houben, notaris te Roermond: -----

mevrouw Josine Maria Antonia Peters-Smorenburg, medewerkster----
notariskantoor, te dezer zake woonplaats hebbende te 6041 HS Roermond, -
Willem 11 Singel 4, geboren te Roermond op elf november negentienhonderd-
negen en vijftig, identiteitskaartnummer: INLF9LJP7, gehuwd, -----

te dezen handelende als gevolmachtigde van: -----

1. de heer Wilhelmus Gerardus Leonardus Smeets, zonder beroep, ---
wonende te 6116 BT Roosteren, Maasheuvel32, geboren te Roosteren-
op twaalf juli negentienhonderd acht en dertig, van Nederlandse ----
nationaliteit, paspoortnummer: NF8668125, gehuwd; en -----
2. de heer Joannes Hubertus Sanders, zonder beroep, wonende te 6116 BR
Roosteren, Eyckholtstraat 2, geboren te Roosteren op zeventien----
december negentienhonderd een en dertig, van Nederlandse nationaliteit,
identiteitskaartnummer: IB5011642, gehuwd; -----

blijkende van gemelde volmachtgeving uit een onderhandse akte, welke aan -
deze akte zal worden vastgehecht en waarvan mij, notaris, genoegzaam is -
gebleken.

De comparante, handelende als gemeld, verklaarde hierbij van de Katholieke
Bond van Ouderen "Vrij en Blij" te Roosteren, opgericht op achttien juni--
negentienhonderd drie en zestig, een vereniging met volledige -----
rechtsbevoegdheid te maken, welke zal worden geregeerd door de volgende-

----- **STATUTEN:** -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: KBO-Limburg, afdeling Roosteren. --
2. Zij heeft haar zetel te Roosteren. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

De afdeling is een organisatie van en voor ouderen en stelt zich ten doel de--
belangen van alle ouderen op het gebied van het welzijn te behartigen en de-
zelfwerkzaamheid en zelfredzaamheid van ouderen als individu en als groep-
te bevorderen.-----

Verder streeft de afdeling ernaar de gelijkwaardigheid van de ouderen aan de
overige leden van de samenleving gestalte te geven en te streven naar een--
optimaal welzijn voor ouderen, in het bijzonder die van de in artikel 4 ---
bedoelde leden.

Middelen -----

Artikel 3 -----

De afdeling tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----

1. het organiseren van ouderen, bedoeld in artikel 4; -----
2. het meewerken aan de oprichting, instandhouding en de goede----
functionering van organen van overleg en andere voor de afdeling ---
doelmatige organisaties, diensten en instellingen en de participatie van de
leden in besturen en commissies; -----
3. het meewerken aan het tot stand komen, respectievelijk het verbeteren --



- van de (boven)gemeentelijke regelgeving, die voor het welzijn van de--
ouderen van belang is; -----
4. het houden van en het deelnemen aan vergaderingen, welke direct of--
indirect betrekking hebben op de doelstelling van de afdeling; ----
 5. het organiseren van sociaal-culturele, recreatieve en educatieve ----
activiteiten ten behoeve van de leden;-----
 6. het geven van informatie en voorlichting ten behoeve van de leden; --
 7. het deel uitmaken van de Katholieke Bond van Ouderen in Limburg,--
hierna verder te noemen: "de Bond";-----
 8. alle andere wettige middelen, welke in overeenstemming zijn met de--
doelstellingen van de afdeling en de Bond en die tot het bereiken van het--
doel bevorderlijk zijn. -----

Leden-----

Artikel 4-----

1. Leden van de afdeling kunnen zijn personen, die de doelstelling, zoals---
verwoord in artikel 2, onderschrijven, ten minste vijftig jaar oud zijn en lid -
zijn van de Bond. -----
2. In afwijking van het gestelde in het eerste lid van dit artikel kan het ---
afdelingsbestuur als lid toelaten personen die een bijzondere bijdrage--
kunnen leveren aan de doelstelling van de afdeling. -----

Lidmaatschap -----

Artikel 5-----

1. Wie lid wenst te worden van de afdeling, meldt zich aan bij het ----
secretariaat van de afdeling. -----
2. Het lidmaatschap van de afdeling, waarin iemand als lid is toegelaten, ---
houdt automatisch het lidmaatschap van de Bond in. -----
3. Het afdelingsbestuur beslist over de toelating. -----
4. Het besluit van niet-toelating wordt, met redenen omkleed en met---
vermelding van het recht van beroep, aan de betreffende persoon---
schriftelijk medegedeeld. -----
Betrokkene heeft dan recht van beroep bij de beroepscommissie, zoals -
omschreven in artikel 6 lid 4. -----

Einde lidmaatschap -----

Artikel 6-----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
 - a. het overlijden van het lid; -----
 - b. opzegging door het lid;-----
 - c. (schriftelijke) opzegging door het afdelingsbestuur. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden --
tegen het einde van het verenigingsjaar door schriftelijke kennisgeving -
hiervan bij het afdelingsbestuur, met inachtneming van een opzegtermijn -
van één maand.-----
3. Opzegging van het lidmaatschap door het afdelingsbestuur vindt plaats -
wanneer een lid in strijd handelt met deze statuten, respectievelijk de--
statuten of het huishoudelijk reglement van de Bond. -----
4. Voor betrokkene staat binnen één maand na ontvangst van de ----
kennisgeving van het desbetreffende besluit beroep open bij de ----
beroepscommissie die is ingesteld krachtens of ingevolge artikel 6 lid 4 -
van de statuten van de Bond. -----
Gedurende de beroepstermijn, alsmede gedurende het beroep, is het lid -
geschorst, echter met dien verstande, dat zijn geldelijke verplichtingen -
jegens de afdeling en de Bond moeten worden nagekomen over het jaar -



waarin de opzegging door het afdelingsbestuur definitief is geworden.--

Afdelingsbestuur'-----

Artikel 7-----

1. a. Het afdelingsbestuur bestaat uit ten minste vijf leden. -----
De ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
- b. De voorzitter en de overige bestuursleden worden uit de leden----
gekozen door de ledenvergadering van de afdeling, met dien----
verstande dat de voorzitter als zodanig in functie wordt gekozen.--
Alle bestuursleden worden gekozen voor de tijd van vier jaar en zijn -
maximaal twee maal herkiesbaar voor telkens een periode van vier-
jaar. -----
- c. Het afdelingsbestuur stelt een rooster van aftreden vast, met dien --
verstande, dat voorzitter en secretaris niet gelijktijdig aftreden. In--
tussentijdse vacatures wordt in de eerstvolgende ledenvergadering-
van de afdeling voorzien. De alsdan gekozenen nemen op het rooster-
van aftreden de plaats van hun voorganger in.
2. Het afdelingsbestuur kiest uit zijn midden een secretaris, een -----
penningmeester en een vice-voorzitter.-----
Uit de overige bestuursleden wordt een plaatsvervangend secretaris en -
een plaatsvervangend penningmeester aangewezen .-----
Beide laatstgenoemde functies kunnen in één persoon verenigd zijn. --
3. Het afdelingsbestuur draagt zorg, dat de namen en verdere gegevens van
de gekozenen zo spoedig mogelijk bij het bondsbureau bekend zijn.--
4. De afdeling wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het-----
afdelingsbestuur, alsmede door de voorzitter, tezamen met de secretaris -
of bij ontstentenis, tezamen met de plaatsvervangend secretaris.
Bij ontstentenis of afwezigheid van de voorzitter wordt de afdeling in en -
buiten rechte vertegenwoordigd door de plaatsvervangend voorzitter-e-e->
tezamen met de secretaris, dan wel plaatsvervangend secretaris. ---
5. Bij aftreden, schorsing of ontslag van bestuursleden dienen de -----
afdelingsbescheiden onverwijld te worden overhandigd aan het-----
afdelingsbestuur. Het bondsbureau wordt hiervan zo spoedig mogelijk in
kennis gesteld.-----
Treedt het afdelingsbestuur in zijn geheel af, dan dienen de-----
afdelingsbescheiden onverwijld te worden overhandigd aan het-----
Bondsbestuur, dat deze bescheiden beheert, totdat een nieuw -----
afdelingsbestuur is gekozen. -----
6. Schorsing of ontslag van bestuursleden geschiedt door de-----
ledenvergadering van de afdeling, na overleg met het Bondsbestuur. --
Voor betrokkene(n) staat beroep open bij de beroepscommissie.-----

Taak afdelingsbestuur -----

Artikel 8 -----

Het afdelingsbestuur is onder meer belast met het: -----

- a. leiding geven aan de afdeling volgens de bepalingen van de statuten, het-
huishoudelijk reglement en de besluiten van de ledenvergadering van de -
afdeling, respectievelijk van de Algemene Vergadering van de Bond en -
van het Bondsbestuur;-----
- b. houden van ledenvergaderingen, bestuursvergaderingen en, zonodig,
commissievergaderingen; -----
- c. verzorgen van de ledenadministratie en de correspondentie van de---
afdeling;-----
- d. beheren van de financiën; -----



- e. innen van contributie en het tijdig afdragen van de door de Algemene-- Vergadering van de Bond vastgestelde contributieafdracht aan het --- Bondsbestuur;-----
- f. werven van nieuwe leden; -----
- g. jaarlijks opstellen van de begroting voor het komende jaar en de ---- jaarrekening van het voorafgaande jaar; -----
- h. zorgdragen dat het bondsblad onder de leden van de afdeling wordt-- verspreid; --'-----
- i. voor zover nodig benoemen van adviseurs en commissies, die het --- afdelingsbestuur in het vervullen van zijn taak kunnen bijstaan; ----
- J. meewerken aan het goed functioneren van de regio waartoe de afdeling-- behoort en - voor zover van toepassing - van een KBO-centrale voor de -- gemeente waartoe de afdeling behoort; -----
- k. het bevorderen van sociaal-culturele activiteiten voor leden en educatieve activiteiten voor kaderleden en leden van de afdeling; -----
- I. het initiëren en ondersteunen van activiteiten in het kader van de lokale -- belangenbehartiging in de ruimste zin van het woord;-----
- m. het onder I gestelde in praktijk brengen door deelname aan lokale casu -- quo regionale overlegsituaties. -----

Bestuurs- en ledenvergaderingen -----

Artikel 9-----

- 1. Het afdelingsbestuur vergadert ten minste zes maal per jaar.-----
- 2. Het afdelingsbestuur roept de leden ten minste één maal per jaar voor een ledenvergadering bijeen. -----
- 3. Tijdens deze vergaderingen brengt de secretaris verslag uit over de laatst gehouden vergadering. -----
- 4. Zo mogelijk vóór een mei, maar in ieder geval vóór een juli, houdt de -- afdeling haar jaarvergadering. -----
- 5.
 - a. Tijdens de jaarvergadering brengt de secretaris verslag uit over de - verrichte werkzaamheden in het afgelopen jaar. -----
 - b. De penningmeester brengt verslag uit over het financieel beheer-- gedurende het afgelopen jaar. Hij legt ter beoordeling en vaststelling-- de begroting van het komende jaar voor.-----
 - c. Beide verslagen behoeven vooraf de goedkeuring van het ---- afdelingsbestuur. -----
 - d. De ledenvergadering stelt het contributiebedrag vast voor de leden van de afdeling.-----
- 6. Eén of meer leden van het Bondsbestuur kunnen - na voorafgaande---- kennisgeving - een bestuurs- of ledenvergadering van de afdeling----- bijwonen en hebben het recht daar het woord te voeren. -----

Financiële controlecommissie-----

Artikel 10 -----

- 1. a. De financiële controlecommissie bestaat uit drie leden, die in het-- verslagjaar geen deel hebben uitgemaakt van het afdelingsbestuur.-
 - b. De leden van deze commissie en een plaatsvervanger worden door en uit de ledenvergadering gekozen voor een periode van twee jaar. --
 - c. Het afdelingsbestuur stelt een rooster van aftreden vast. Het aftredend lid, respectievelijk de plaatsvervanger, is niet terstond herkiesbaar. -
 - 2. De financiële controlecommissie onderzoekt de boekhouding en de -- jaarrekening en brengt van haar bevindingen schriftelijk verslag uit aan de ledenvergadering. -----
- Zij stelt de ledenvergadering voor de penningmeester en het-----



afdelingsbestuur al dan niet décharge te verlenen. -----

Overige commissies-----

Artikel 11 -----

Het afdelingsbestuur kan commissies en werkgroepen instellen waarvan -- vooraf een duidelijke taakomschrijving op schrift wordt gesteld.-----

Geestelijk adviseur-----

Artikel 12 -----

Het afdelingsbestuur kan ter zijde worden gestaan door een geestelijk --- adviseur, te benoemen en te ontslaan door het afdelingsbestuur. -----

Hij adviseert in pastorale zaken en heeft geen stemrecht. -----

Verantwoordelijkheid -----

Artikel 13-----

Het afdelingsbestuur is verantwoordelijk voor de verrichtingen, contacten of verplichtingen van commissies en werkgroepen. -----

Besluitvorming -----

Artikel 14 -----

1. De ledenvergadering is het wetgevend orgaan van de afdeling. -----
2. Alle besluiten van het afdelingsbestuur respectievelijk de----- ledenvergadering van de afdeling mogen niet in strijd zijn met deze--- statuten en/of de statuten en het huishoudelijk reglement van de Bond en- de besluiten van het Bondsbestuur en de Algemene Vergadering van de - Bond.-----
3. In gevallen, waarin deze statuten en/of de statuten casu quo het----- huishoudelijk reglement van de Bond niet voorzien en waarin door enige - andere bepaling niet is voorzien, beslist het afdelingsbestuur na advies- van het Bondsbestuur.-----
In de eerstvolgende ledenvergadering van de afdeling zal het ----- afdelingsbestuur ter zake verantwoording afleggen. -----
Bij een geschil of een besluit van de afdeling, in strijd met de statuten-- en/of het huishoudelijk reglement van de Bond, beslist in laatste instantie- het Bondsbestuur. -----

Stemmingen -----

Artikel 15 -----

1. a. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter anders -- bepaalt. Staken de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn- verworpen.
b. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien ter vervulling van een vacature slechts één kandidaat is gesteld, kan benoeming ----- plaatsvinden bij acclamatie. -----
2. a. Heeft bij een stemming ter vervulling van een vacature niemand de- volstreckte meerderheid behaald, dan vindt herstemming plaats tussen- de twee personen, die het hoogste aantal stemmen op zich hebben- verenigd. -----
Hebben bij deze herstemming beide kandidaten een gelijk aantal-- stemmen, dan beslist het lot. -----
b. Heeft bij een stemming ter vervulling van meerdere vacatures niet het- vereiste aantal personen de volstreckte meerderheid behaald voor de- bezetting van de betreffende zetels, dan vindt voor de bezetting van de overige zetels herstemming plaats per vacature volgens de regels-- onder 2.a. van dit artikel genoemd. -----

Statutenwijziging-----

Artikel 16 -----



Statuten van een afdeling of wijziging daarvan dienen te allen tijde vooraf -
door het Bondsbestuur schriftelijk te zijn goedgekeurd. -----

Liquidatie, ontbinding en schorsing -----

Artikel 17-----

1. Tot schorsing van de werkzaamheden van de afdeling of tot ----
ontbinding/liquidatie, kan slechts worden besloten in een tot dit doel --
bijeengeroepen ledenvergadering met twee/derde van de rechtsgeldig -
uitgebrachte stemmen. -----
2. Nadat een besluit tot liquidatie is genomen, treedt het afdelingsbestuur op
als commissie van liquidatie. -----
3. a. Nadat de afdeling is geliquideerd overeenkomstig de bepalingen van
dit artikel, krijgen de bezittingen een geormerkte bestemming, waarbij
achtereenvolgens te noemen zijn de KBO-Limburg, respectievelijk de
Unie van Katholieke Bonden van Ouderen, dan wel een verwante --
instelling/stichting die zich bezig houdt met de zorg voor ouderen. --
b. Indien de KBO-Limburg respectievelijk de Unie van Katholieke Bonden
van Ouderen niet meer bestaan, beslist de ledenvergadering van de
afdeling over een geormerkte bestemming van de nog aanwezige -
bezittingen, waaronder te verstaan verwante instellingen/stichtingen -
die zich bezig houden met de zorg voor ouderen. -----

Tenslotte verklaarde de comparante, handelende als gemeld, dat voor de -
eerste maal als bestuursleden van de vereniging zijn benoemd: -----

1. de comparant onder 1 genoemd: als voorzitter;
2. de comparant onder 2 genoemd: als secretaris/penningmeester; -----
3. de heer Joseph Alexander Smeets, zonder beroep, wonende te 6116 BZ-
Roosteren, Burgemeester Schoolmeestersstraat 4, geboren te Roosteren-
op twintig oktober negentienhonderd negen en twintig, van Nederlandse-
nationaliteit, identiteitskaartnummer: IP02D5KC5, gehuwd: als vice- --
voorzitter;-----
4. de heer Johannes Hubertus Simons, zonder beroep, wonende te 6116 BL
Roosteren, Drs J. Lebensstraat 20, geboren te Oirsbeek op een januari -
negentienhonderd zeven en dertig, van Nederlandse nationaliteit, ----
identiteitskaartnummer: IGJ6KP084, gehuwd: als bestuurslid; -----
5. mevrouw Josephina Maria Gerarda Beckers, zonder beroep, wonende te-
6116 AH Roosteren, Lanterdijk 32, geboren te Echt op een november--
negentienhonderd zes en dertig, van Nederlandse nationaliteit, -----
identiteitskaartnummer: IL5C2k3FO, gehuwd met de heer Schlangen: als -
bestuurslid; -----
6. de heer Leonard Joseph Schlangen, zonder beroep, wonende te 6114 CL
Susteren, Hendriklaan 11, geboren te Susteren op acht en twintig januari-
negentienhonderd drie en dertig, van Nederlandse nationaliteit,-----
identiteitskaartnummer: IB3221485, gehuwd: als bestuurslid;-----
7. mevrouw Maria Gerarda Elisabeth Salden, zonder beroep, wonende te-
6116 BZ Roosteren, Burgemeester Schoolmeestersstraat 26, geboren te-
Limbricht op drie en twintig augustus negentienhonderd vier en dertig, van
Nederlandse nationaliteit, identiteitskaartnummer: ITPD64564, weduwe -
van de heer Smeets, thans ongehuwd en niet als partner geregistreerd: -
als bestuurslid.-----

PARTNERREGISTRATIE-----

Waar in deze akte de termen ongehuwd of nimmer gehuwd geweest worden-
gebruikt, is daaronder tevens begrepen het niet geregistreerd zijn of het niet -
geregistreerd zijn geweest als partner in de zin van het geregistreerd ----



partnerschap zoals opgenomen in Titel 5a van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek.-----

De comparante is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte -- betrokken comparante/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de -- hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld,-----

WAARVAN AKTE-----

in minuut is opgemaakt, verleden te **ROERMOND**, -----
op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De bij deze akte betrokken comparante/partijen hebben tijdig tevoren de -- gelegenheid gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen, dan wel hebben zij uitdrukkelijk afstand gedaan van het recht om tijdig tevoren de gelegenheid te krijgen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. -

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparante medegedeeld en- daarop is door mij, notaris, een toelichting gegeven. -----

Door mij, notaris, is zo nodig gewezen op de gevolgen die voor partijen of één hunner uit de inhoud van de akte kunnen voortvloeien. -----

De comparante heeft vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte te -- hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparante en mij, - notaris, ondertekend. -----

(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT

