

**KATHOLIEKE BOND VAN OUDEREN LIMBURG
TE ROERMOND**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE**Pagina****FINANCIEEL VERSLAG**

1	Directieverslag over 2024	4
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	10
2	Staat van baten en lasten over 2024	11
3	Kasstroomoverzicht 2024	12
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	14
6	Toelichting op de staat van baten en lasten	19

OVERIGE GEGEVENS

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Katholieke Bond van Ouderen Limburg
Wilhelminasingel 25
6041 CH Roermond

Kenmerk

204573

Behandeld door

SC/FP

Datum

17 april 2025

Geacht Bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw vereniging.

FINANCIEEL VERSLAG

DIRECTIEVERSLAG OVER 2024

Statutaire naam en gegevens

KBO Limburg is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid met als vestigingsplaats Roermond. Aan de Algemene Vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de statuten aan het Bondsbestuur zijn opgedragen. Het bestuur van de vereniging berust bij het Bondsbestuur, met inachtneming van de wet en de statuten. Het houdt toezicht op de uitvoering van de dienstverlening door de Bond. Het bondsbestuur is samengesteld uit negen leden, waaronder de voorzitters en afgevaardigden van de regio's. De directeur is belast met de dagelijkse leiding en zorg voor het goed functioneren van de Bond. De taken en bevoegdheden van de directeur zijn vastgelegd in een directiereglement. Op de peildatum 2024 telde KBO Limburg 25.539 leden, die zijn ingedeeld in 104 plaatselijke afdelingen. Daarnaast hebben 134 leden zich als rechtstreeks lid gemeld, zij zijn niet aangesloten bij een lokale afdeling maar willen graag lid zijn van KBO Limburg en van de voordelen gebruik maken. De lokale KBO afdelingen zijn regionaal gebundeld in 6 regio's.

KBO Limburg vormt in 2024 samen met Senioren Brabant Zeeland (voorheen KBO Brabant), KBO Gelderland en KBO Overijssel het Senioren Netwerk Nederland (SNN) met een achterban van 175.000 Leden. KBO Noord Holland is wegens interne problemen en bestuurlijke wisselingen geen onderdeel meer van SNN. In de loop van 2024 heeft KBO Gelderland de keuze gemaakt uit het SNN te stappen. KBO Utrecht en KBO Flevoland hebben zich in 2024 aangesloten bij dit Netwerk, KBO Friesland en KBO Groningen hebben het voornemen om dit in 2025 te doen.

Missie, visie en beleid

De senior van nu is een volwaardig en gerespecteerd lid van onze samenleving.

KBO Limburg wil de discussie rondom de positie van senioren in Limburg blijven voeden en voeren op een manier die recht doet aan de toegevoegde waarde die senioren hebben voor de maatschappij, als actieve deelnemers, als vrijwilligers, als mantelzorgers, maar bovenal als mensen. Het belang van senioren is daarbij het vertrekpunt, maar dan wel geplaatst binnen de samenleving als geheel, waar we als senioren graag volwaardig deel van uitmaken. Dat betekent vanzelfsprekend oog hebben voor de belangen van andere groepen in de samenleving. We willen daar met elkaar, en waar mogelijk samen met andere organisaties mee aan de slag. Samen komen tot oplossingen die goed zijn voor senioren, maar die ook de maatschappij als geheel versterken.

Visie KBO Limburg:

Samen werken aan een samenleving, waarin de verschillende groepen en generaties elkaar respecteren, tegemoet komen, elkaar versterken en waarin we omzien naar elkaar.

KBO Limburg ziet in onze maatschappij kansen en mogelijkheden voor jonge en oude(re) senioren. Samen zoeken we de toegevoegde waarde die we voor elkaar kunnen hebben. Zo willen wij zichtbaar maken dat verschillende groepen en generaties samen inhoud kunnen geven aan een goed en gelukkig samenleven. Voor de KBO zijn senioren vanzelfsprekend het vertrekpunt, als groep die ertoe doet, van betekenis is en dit ook wil zijn voor de samenleving, voor nu en met aandacht voor de toekomst.

Strategie

Dit is het laatste jaar van het KBO beleidsplan Verjongen, Vernieuwen, Versterken en Verbinden 2021-2024. In deze periode zijn we hard geraakt door de Corona pandemie. We zijn veel leden verloren. Niet alleen door overlijden maar ook omdat onze kernactiviteiten (ontmoeting, verbinding, educatie en samen dingen ondernemen) geen doorgang konden vinden. Daarom is het mooi om te kunnen vermelden dat we ook in 2024 ruim 2000 nieuwe leden mochten inschrijven en dat er nu 332 nieuwe leden jonger dan 60 jaar in ons ledenbestand staan.

KBO Limburg richtte zich in 2024 op belangenbehartiging, dienstverlening, communicatie, ouderenadvisering en ondersteuning van afdelingen, sociale samenhang (veiligheid), zingeving, ontmoeting en vitaliteit. Wij stimuleren senioren medeverantwoordelijkheid te nemen voor onze samenleving op provinciaal, regionaal en lokaal niveau. Leidraad bij het realiseren van de doelstellingen in 2024 waren het Activiteitenplan 2024 en de Begroting 2024. In 2024 zijn nagenoeg alle activiteiten van het activiteitenplan gerealiseerd. Het gaat dan om activiteiten t.a.v. Bestuur en organisatie, Dienstverlening, Communicatie en ledenwerving, Participatie, Zelfredzaamheid en Eenzaamheid en Vernieuwing en Ontwikkeling. Een toelichting over de activiteiten en kwantitatieve gegevens zijn te vinden in de jaarrapportage 2024.

KBO Limburg in 2024

Het ledenblad ONS, waarvan in 2024 ruim 242.000 magazines in Limburg verspreid zijn bij onze leden, wordt samen met de partners van Senioren Netwerk Nederland vormgegeven. Naast dit papieren blad is in januari een digitaal platform ONS en een mailmagazine gestart met een oplage van 12 edities per jaar. Met dit mailmagazine kunnen we maandelijks de ruim 16.000 leden die digitaal bereikbaar zijn, persoonlijk informeren met actuele en specifiek Limburgse informatie.

Mede door onze inspanningen is er een 2 jarige landelijke subsidie beschikbaar gesteld voor 4 KBO provincies (Brabant, Zeeland, Overijssel en Limburg) om senioren bewust te maken over de ontwikkelingen ten aanzien van wonen en zorg en wat zij daarin zelf kunnen doen: het project Senioren Zelf aan Zet. Vanaf 1 april is de projectleider voortvarend aan de slag gegaan. Vanuit onze achterban heeft bijna 50% van de afdelingen in 2024 hiervoor belangstelling getoond.

In nauwe samenwerking met Digipunt Zuyderland is de Pilot Digitalisering in de zorg gestart. In deze geslaagde bijeenkomst zijn senioren geïnformeerd over hoe de digitalisering in de zorg werkt en hoe ze hulp hierbij kunnen vragen. De samenwerking wordt in 2025 voortgezet met 6 bijeenkomsten voor KBO afdelingen in de Westelijke Mijnstreek.

Sinds 1 oktober is de juridische helpdesk operationeel met 12 juristen en pensioenskundigen. Het voldoet aan de behoefte want het aantal vragen van leden dat binnenkomt heeft de verwachting ruim overtroffen.

Belangenbehartiging

In 2024 is stevig werk gemaakt van behartiging van de belangen van senioren. Zowel door KBO Limburg als door de netwerken waarin KBO-Limburg participeert. Niet alleen lokaal of provinciaal maar vooral ook landelijk. De landelijke politiek is door ons Senioren Netwerk Nederland benaderd over:

- Een consultatiebureau voor senioren;
- het rijks vaccinatiebeleid voor 60-plussers o.a. inenting gordelroos en kinkhoest;
- het achterblijven bouwplannen verpleeghuiszorg;
- een verzoek om te investeren i.p.v. bezuinigen op de langdurige ouderenzorg;
- het aankaarten van de problematiek implementatie Wet Toekomst Pensioen;
- problematiek rondom het invaren van pensioenen.

Vanuit het Netwerk Senioren Limburg zijn we met twee vertegenwoordigers actief in de landelijke Raad van Ouderen, die de minister van VWS gevraagd en ongevraagd van advies dient. De Raad bracht in 2024 driemaal een advies uit aan de minister over

- Ouderen aan de beleidstafel; de afvinkparticipatie voorbij;
- Ruimte voor ouderen, met een inspirerende leefomgeving en mobiliteit als basis;
- 'Sociale participatie: smeerolie voor de samenleving' en 'Met de kennis en ervaring van ouderen'.

Ouderen advisering en -ondersteuning

In 2024 is opnieuw ingezet op de versterking van de rol van (onafhankelijke) cliëntondersteuner door de KBO-ouderenadviseurs. Deze goed opgeleide vrijwilligers ondersteunen veelal kwetsbare senioren, leden en niet-leden en komen achter de voordeur. Deze versterking bestond uit een opleiding, intervisie en bijscholings- en ontmoetingsdag voor de KBO Ouderenadviseurs die actief zijn in Limburg. In 2024 zijn er nieuwe Ouderenadviseurs opgeleid. Ook in 2024 is de duidelijke meerwaarde van de vrijwillige ouderenadviseurs aangetoond: direct inzetbaar, geen wachtlijsten en deskundigheid op voor senioren belangrijke thema's. Onze 120 belastinghulpverleners hebben 2754 senioren geholpen bij het invullen van de belastingaangiften en is er hulp gegeven bij 918 zorg- en huurtoeslag aanvragen

Ondersteuning afdelingen

Ondanks dat het percentage van de senioren dat vrijwilligerswerk doet nog groeit, blijft het voor veel KBO-afdelingen een uitdaging om voldoende bestuurders en andere vrijwilligers te vinden. De 104 afdelingen zijn ondersteund door 2 consultants (1,5 FTE). Voor nieuwe bestuursleden van afdelingen is een introductiebijeenkomst gehouden. Ook is er diverse keren ondersteuning geboden voor het bijhouden van afdelingswebsites. Het toneelstuk Sterrelicht over eenzaamheid, dementie, verlies en opkrabbelen, heeft vele senioren naar het theater getrokken. Daarnaast is de KBO op diverse beurzen, waaronder de landelijke seniorenbeurs, zichtbaar geweest waar we nieuwe leden hebben ontmoet.

Veiligheid en vitaliteit

Vitaliteit, heeft veel aandacht gehad dit jaar en is er samengewerkt met vele partners. Het aanbod van de Riskfactory, entree en busvervoer, mocht vele senioren ontvangen en is het scenario eenzaamheid en de Virtual Reality ervaring rondom de elektrische fiets een mooie toevoeging voor de bezoekers. In 2024 zijn de laatste van de 43 trainingen digitale weerbaarheid uitgevoerd die vanuit het samenwerkingsproject met Discovery Museum zijn ontwikkeld en aangeboden. Deze samenwerking smaakt naar meer en we zijn in gesprek voor een nieuw traject. Het landelijke programma "Doortrappen" wordt uitgezet door regionale partners en indien gevraagd faciliteren en ondersteunen we lokale KBO afdelingen hierbij.

Het Steunpunt Meer Bewegen voor Ouderen (MBvO), gesubsidieerd door de Provincie, is nu onderdeel van KBO-Limburg. Naast het ondersteunen van de lokale beweeggroepen, bijhouden van de website en het organiseren voor kaderbijscholingen is er voor gezorgd dat lokale beweeggroepen voor senioren vrijgesteld zijn van de wettelijke verplichting om BUMA SENA rechten te betalen door een provinciale regeling. KBO Limburg denkt mee ten aanzien van de scholing voor (nieuw) lesgeefkader.

Toekomst

De toekomst heeft wat uitdagingen in petto, met name op gebied van wonen en zorg. Ook worden steeds minder mensen lid van een vereniging en is het moeilijk om bestuursleden te vinden. Daarom is bewustwording, juist bij de jongere senior van belang. De Taskforce Limburg denkt met ons mee over de toekomst. Zij wezen ons op de unieke KBO structuur en adviseerde de lokale afdelingen en de leden te koesteren. Zij zijn het "goud" van onze organisatie. Daarnaast moeten we ook anticiperen op de nieuwe generatie senioren. Zij hebben andere behoeften, wensen en vragen, met name op gebied van thema's zoals wonen, zorg, vrijwilligerswerk, inkomen en solidariteit. Er zijn aanbevelingen gedaan ten aanzien van onze naam, de lidmaatschapsvormen en wijze van organisatie. Hiermee zijn we in 2024 aan de slag zijn gegaan.

Organisatie

In 2024 is overleg geweest met de alle voorzitters van de afdelingen over een aantal organisatorische zaken, zoals de naam van de vereniging, de regio structuur, het lidmaatschap en de statuten. De voorstellen zullen aan de Algemene Vergadering 2025 ter besluitvorming worden voorgelegd.

Bureau en personeel

In 2024 waren er personele wijzigingen. De nieuwe projectleider van het project Senioren Zelf Aan Zet; Freya Pijnenborg is in april gestart. Er werd afscheid genomen van de consultant Chantal Saes en Nicolle God werd als haar opvolger in mei verwelkomd. In 2024 beschikte KBO Limburg over een bureau met 7 medewerkers (omgerekend 5,8 fte).

Nog steeds merken we de effecten van het uittreden bij de Unie KBO. Aangezien er geen landelijk bondsbureau meer is komen veel vragen van Limburgse leden nu bij het bondsbureau in Roermond binnen. Op gebied van communicatie zijn er veel taken bijgekomen. We geven nu maandelijks mede invulling aan het ledenblad, het digitale mailmagazine en het digitale ONS platform. Samen met Senioren Netwerk Nederland geven we invulling aan de landelijke communicatie en wordt er een groter beroep gedaan op ons waar het gaat om belangenbehartiging. De betrokkenheid en extra inzet van zowel bondsbestuur als medewerkers heeft het mogelijk gemaakt dat nagenoeg alle geplande activiteiten in 2024 gerealiseerd konden worden.

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

2025

KBO Limburg heeft een sluitende begroting voor 2025. De subsidiebeschikking voor 2025 van de Provincie Limburg is reeds afgegeven en het voorschot is ontvangen. KBO Limburg is door de Provincie Limburg erkend als Maatschappelijke Organisatie van provinciaal belang voor de 2025. Voor de beleidsperiode 2025-2028 is in 2024 een nieuw beleidsplan ingediend. Door nieuw beleid van de provincie dient er jaarlijks een nieuw activiteitenplan en begroting ingediend te worden

Roermond 17 april 2025

Simone Gerono - van Bun
Directeur

JAARREKENING

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			7.219		7.211
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorraden	(2)				
Vorraden			3.093		1.335
Vorderingen	(3)				
Handelsdebiteuren		4.497		16.509	
Overige vorderingen en overlopende activa		39.782		384.962	
			44.279		401.471
Liquide middelen	(4)		591.795		184.947
			<u>646.386</u>		<u>594.964</u>
PASSIVA					
RESERVES EN FONDSSEN	(5)				
Exploitatiereserve		157.499		157.499	
Egalisatiereserve		30.868		611	
Bestemmingsreserves		6.363		6.363	
			194.730		164.473
KORTLOPENDE SCHULDEN	(6)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		36.771		47.132	
Overige schulden en overlopende passiva		414.885		383.359	
			451.656		430.491
			<u>646.386</u>		<u>594.964</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Saldo 2024	Begroting 2024	Saldo 2023
		€	€	€
Baten				
Subsidiebaten	(7)	458.787	288.297	362.590
Ontvangen lidmaatschapsgelden	(8)	398.884	419.310	407.441
Overige baten	(9)	12.833	32.386	4.288
Som der baten		<u>870.504</u>	<u>739.993</u>	<u>774.319</u>
Lasten				
Kosten van beheer en administratie				
Personeelskosten	(10)	479.877	414.337	390.830
Afschrijvingen		2.995	2.100	2.246
Overige bedrijfskosten	(11)	357.375	323.556	380.632
		<u>840.247</u>	<u>739.993</u>	<u>773.708</u>
Exploitatieresultaat		<u>30.257</u>	<u>-</u>	<u>611</u>
Resultaatbestemming				
Egalisatiereserve		<u>30.257</u>	<u>-</u>	<u>611</u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Exploitatieresultaat	30.257		611	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	2.995		2.246	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie voorraden	-1.758		1.266	
Mutatie vorderingen	357.192		-341.487	
Mutatie crediteuren	-10.361		37.510	
Mutatie overlopende passiva	31.526		262.745	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		409.851		-37.109
Kasstroom uit operationele activiteiten		409.851		-37.109
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa		-3.004		-3.734
		406.847		-40.843
Samenstelling geldmiddelen				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		184.947		225.791
Mutatie liquide middelen		406.848		-40.844
Geldmiddelen per 31 december		591.795		184.947

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld op basis van de door de vereniging zelf gekozen grondslagen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de aanschaffingskosten verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, of tegen een lagere bedrijfswaarde. De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn vermeld in het verloopoverzicht van de materiële vaste activa.

Vorraden

De voorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd op nominale waarde, voor zover nodig rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

Liquide middelen

Alle overige posten in de balans zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

De baten en laten zijn bepaald met inachtneming van de vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden verantwoord in de periode dat de prestaties zijn geleverd; lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarop deze betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Pensioenen

Katholieke Bond van Ouderen Limburg heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenvoorziening. Hiernaar wordt ook verwezen voor wat betreft pensioenregelingen van dochterondernemingen in het buitenland.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbepalingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden, indien van toepassing, zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	7.210
Investerings	3.004
Afschrijvingen	-2.995
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>7.219</u>
Aanschaffingswaarde	41.374
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-34.155
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>7.219</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Inventaris	20

2. Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Voorraden		
Kantoorartikelen	<u>3.093</u>	<u>1.335</u>

3. Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	4.497	17.598
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-1.089
	<u>4.497</u>	<u>16.509</u>

Overige vorderingen

Waarborgsommen	3.787	3.787
Vordering de vereniging Unie KBO	-	328.521
Overige vorderingen	17.434	29.667
	<u>21.221</u>	<u>361.975</u>

De vordering op de vereniging Unie KBO heeft betrekking op de vaststellingsovereenkomst welke is gesloten tussen KBO Limburg en de vereniging Unie KBO d.d 22 december 2023. Op d.d. 15 januari 2024 is het bedrag van de vordering door KBO Limburg ontvangen en verantwoord als liquide middelen.

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Nog te ontvangen subsidies		
Nog te ontvangen subsidie project "Netwerk senioren Limburg / Stem voor ouderen"	3.000	13.300
Nog te ontvangen subsidie "Tijdelijke overname Provinciaal Steunpunt Meer Bewegen voor Ouderen"	8.718	9.687
Nog te ontvangen subsidie "Overbrugging project Meer Bewegen voor Ouderen"	6.843	-
	<u>18.561</u>	<u>22.987</u>

4. Liquide middelen

Rabobank rekening-courant	10.588	3.264
ING rekenig-courant	7.360	8.010
ING spaarrekening	16.756	16.734
Rabobank spaarrekening	557.091	156.939
	<u>591.795</u>	<u>184.947</u>

KBO Limburg houdt een aantal bankrekeningen op haar naam aan ten gunste van de regio's. De liquide middelen bedragen per 31 december 2024 € 15.138,35 en staan niet ter beschikking van KBO Limburg. Derhalve zijn deze niet opgenomen in de balans.

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5. RESERVES EN FONDSEN		
Exploitatiereserve	157.499	157.499
Egalisatiereserve	30.868	611
Bestemmingsreserves	6.363	6.363
	<u>194.730</u>	<u>164.473</u>
	2024	2023
	€	€

Exploitatiereserve

Stand per 1 januari	157.499	157.499
Stand per 31 december	<u>157.499</u>	<u>157.499</u>

Egalisatiereserve

Stand per 1 januari	611	-
Resultaatbestemming	30.257	611
Stand per 31 december	<u>30.868</u>	<u>611</u>

De egalisatiereserve is vanaf boekjaar 2023 nieuw gevormd op basis van de beleidsregels reserves en voorzieningen 2023 vanuit de provincie Limburg. Dat wil zeggen dat exploitatieoverschotten(en- tekorten) worden gemuteerd in deze egalisatiereserve, waarbij de mutatie is gemaximaliseerd op 15% van het verleende subsidiebedrag.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve	<u>6.363</u>	<u>6.363</u>

Deze reserve is gevormd door het bestuur van de vereniging als gevolg van in het verleden behaalde resultaten op ontvangen provinciale bijdragen en om in de toekomst mogelijke afvloeiings- en aanvullingsregelingen bij gedwongen ontslag van personeel te kunnen bekostigen.

6. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	36.771	47.132
Overige schulden en overlopende passiva		
Overige overlopende passiva	23.675	15.508
Nog te realiseren subsidie "Aanvullende subsidie Stem voor Ouderen (regionale ouderendelegatie VWS)"	12.129	-
Nog te realiseren subsidie "Senioren Zelf aan Zet (WoZo)"	1.056	-
Nog te realiseren subsidie "Netwerk senioren Limburg"	-	7.000
Nog te realiseren subsidie "Tijdelijke overname Provinciaal Steunpunt Meer Bewegen voor Ouderen"	-	10.656
Reservering verlofuren incl. sociale lasten	31.703	17.531
Reservering vakantiegeld	15.528	9.824
Te betalen loonheffing	18.224	10.296
Te betalen sociale lasten	9.606	7.419
Nog te bestemmen gelden inzake de vaststellingsovereenkomst tussen KBO Limburg en de vereniging Unie KBO d.d 22 december 2023	295.472	291.367
Nog te ontvangen facturen	1.133	9.329
Nog te betalen pensioenpremie	6.185	4.429
Nog te betalen kosten inzake op te richten stichting	174	-
	<u>414.885</u>	<u>383.359</u>

De post "nog te bestemmen gelden inzake de vaststellingsovereenkomst tussen KBO Limburg en de vereniging Unie KBO d.d. 22 december 2023", is als volgt te specificeren:

Bruto te bestemmen bedrag:	€ 329.839
AF: Kosten voor bemiddeling:	€ 1.318
AF: Advocaatkosten 2023:	€ 37.154
AF: Advocaatkosten 2024:	€ 1.098
AF: Vergaderkosten en reiskosten claimcommissie	€ 1.064
BIJ: Rente	€ 6.267

Netto te bestemmen bedrag: € 295.472

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Voorwaardelijke verplichtingen

Huurverplichtingen

Het kantoor in Roermond wordt gehuurd. De huurverplichting bedraagt in 2025 circa € 27.000. De huurovereenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd voor een periode van vijf jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd. Het huidige huurcontract loopt tot 31 maart 2027.

Leaseverplichtingen

De vereniging heeft een kopieerapparaat geleased. De leaseverplichting bedraagt in 2025 circa € 3.936. De leaseovereenkomst heeft een looptijd van 60 maanden en loopt tot 01-01-2028.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Saldo 2024	Saldo 2023
	€	€
7. Subsidiebaten		
Reguliere exploitatie subsidie KBO Limburg	288.297	274.569
Subsidie project "Netwerk senioren Limburg"	10.000	10.000
Subsidie project "Tijdelijke overname Provinciaal Steunpunt Meer Bewegen voor Ouderen"	9.687	58.121
Project "Stem van Ouderen"	-	19.900
Subsidie Senioren Zelf aan Zet (WoZo)	74.502	-
Aanvullende subsidie "Stem voor Ouderen (regionale ouderendelegatie VWS)"	7.871	-
Subsidie "Overbrugging project Meer Bewegen voor Ouderen"	68.430	-
	<u>458.787</u>	<u>362.590</u>
8. Ontvangen lidmaatschapsgelden		
Afdelingsleden	396.589	407.441
Rechtstreekse leden	2.295	-
	<u>398.884</u>	<u>407.441</u>
Ledenaantallen 2024 (peildatum 31-12 voorgaand jaar)		
Afdelingsleden: 25.539 (26.947 in 2023)		
Rechtstreekse leden: 134		
Contributie 2024		
Afdelingsleden: € 15,53 (€ 15,12 in 2023)		
Rechtstreekse leden: € 15,53		
9. Overige baten		
Overige baten	3.163	295
Financiële baten / lasten	9.670	754
Baten MBVO	-	945
Baten Ons Limburg	-	2.294
	<u>12.833</u>	<u>4.288</u>
10. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	366.513	299.303
Sociale lasten	113.364	91.527
	<u>479.877</u>	<u>390.830</u>
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	<u>366.513</u>	<u>299.303</u>

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

	Saldo 2024	Saldo 2023
	€	€
<i>Sociale lasten</i>		
Sociale lasten	63.040	47.337
Pensioenlasten	36.152	29.061
Mutatie reservering verlofuren incl. sociale lasten	14.172	15.129
	<u>113.364</u>	<u>91.527</u>

De dekkingsgraad van het pensioenfonds Zorg en Welzijn bedraagt per 31 december 2024: 109,5% (2023: 106,1%)

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren 6 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 5).

Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	2.995	2.246
	<u>2.995</u>	<u>2.246</u>

11. Overige bedrijfskosten

Overige personeelskosten	50.356	46.999
Huisvestingskosten	27.229	25.537
Kantoorkosten	79.645	62.015
Specifieke kosten projecten	155.357	203.108
Algemene kosten	17.949	15.514
Bestuurskosten	27.157	26.370
Voorziening dubieuze debiteuren	-318	1.089
	<u>357.375</u>	<u>380.632</u>

Overige personeelskosten

Reiskostenvergoedingen	21.455	14.690
Overige personeelskosten	5.817	4.241
Kosten Arbo	84	-
Ziekteverzuimverzekering	23.000	28.068
	<u>50.356</u>	<u>46.999</u>

Huisvestingskosten

Huur onroerende zaak	<u>27.229</u>	<u>25.537</u>
----------------------	---------------	---------------

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

	Saldo 2024	Saldo 2023
	€	€
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	5.230	667
Automatiseringskosten	17.296	14.729
Telefoon	2.835	1.931
Porti	2.511	4.381
Contributies	652	537
Verzekering	180	-
Kopieer- en printkosten	5.213	2.917
Crowe Foederer Financial Advisory Services B.V.	18.453	14.931
Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.	22.609	18.755
Crowe Foederer HR services B.V.	4.666	3.167
	<u>79.645</u>	<u>62.015</u>
<i>Specifieke kosten projecten</i>		
Juridische helpdesk	663	-
Kosten rechtstreekse leden	137	-
Senioren Zelf aan Zet (WoZo)	2.402	-
Ledenwerving en registratie	15.338	23.963
MBvO- Meer bewegen voor ouderen	59.394	57.801
Magazine Ons Limburg	54.777	74.450
Regionale Ouderendelegatie	121	410
Marketingcampagnes	-	3.616
Communicatie	7.416	19.532
Zelfredzaamheid en positieversterking	2.868	7.921
Positieve gezondheid	-	25
Dienstverlening	554	2.646
Senioren Limburg	457	1.289
Participatie (meedoen)	7.718	4.741
Eenzaamheid	19	-
Bestuur en organisatie	-	2.388
Vernieuwing en verjonging	3.304	3.500
S.L. Actief Burgerschap	-	152
Educatie, kaderbeleid div.	189	674
	<u>155.357</u>	<u>203.108</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Boetes, kosten en naheffingen	308	-
Bankkosten	1.254	1.144
Bijdrage regio's	15.933	14.370
Overige algemene kosten	454	-
	<u>17.949</u>	<u>15.514</u>

Katholieke Bond van Ouderen Limburg te Roermond

	Saldo 2024	Saldo 2023
	€	€
<i>Bestuurskosten</i>		
Representatiekosten	2.251	1.555
Algemene vergadering	13.703	11.138
Algemene verzekeringen	2.898	3.577
Algemene bestuurskosten inclusief reiskosten	5.134	8.091
Vergaderkosten	2.714	1.726
KBO spelden	457	283
	<u>27.157</u>	<u>26.370</u>
<i>Voorziening dubieuze debiteuren</i>		
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-1.089	1.089
Oninbare debiteuren	771	-
	<u>-318</u>	<u>1.089</u>

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Algemene Ledenvergadering en het bestuur van Katholieke Bond van Ouderen in Limburg

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Katholieke Bond van Ouderen in Limburg te Roermond gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in dit financieel verslag opgenomen jaarrekening 2024 van Katholieke Bond van Ouderen in Limburg in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de entiteit gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de algemene toelichting van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. het kasstroomoverzicht 2024 en;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en met inachtneming van de Algemene Subsidieverordening van Provincie Limburg 2023 e.v., Controleprotocol eindverantwoording subsidies Provincie Limburg 2017 en de eisen van de subsidiebeschikking d.d. 19 december 2023 met subsidiekenmerk: DOC-00585841. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Katholieke Bond van Ouderen in Limburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de beperking in gebruik en verspreidingskring

De jaarrekening 2024 van Katholieke Bond van Ouderen in Limburg en onze controleverklaring daarbij zijn uitsluitend bedoeld voor het intern afleggen van verantwoording alsmede voor de Provincie Limburg en kan niet voor andere doeleinden worden gebruikt.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de door de vereniging gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de toelichting van de jaarrekening. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

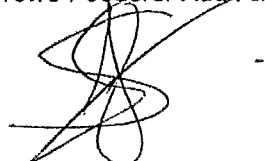
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Algemene Subsidieverordening van Provincie Limburg 2023 e.v., Controleprotocol eindverantwoording subsidies Provincie Limburg 2017 en de eisen van de subsidiebeschikking d.d. 19 december 2023 met subsidiekenmerk: DOC-00585841, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Roermond, 17 april 2025

Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.



Drs. S.J.G. Caris RA